


DESCRIPCIÓN DE LA FUNCIÓN		 Ministerio de Transporte y Obras Públicas	
1. UBICACIÓN DEL REQUERIMIENTO: Ministerio de Transporte y Obras Públicas. Dirección Nacional de Topografía.			
2. NATURALEZA DEL VÍNCULO: Contrato de Arrendamiento de Servicios a través de la Corporación Nacional para el Desarrollo (CND).			
3. CANTIDAD DE PLAZAS: 1 (una).			
4. IDENTIFICACIÓN DE LA FUNCIÓN QUE SE CONCURSA: Estudiante Avanzado de Archivología.			
5. FUNCIONES CLAVE: *Organizar los archivos textuales de las distintas Unidades Ejecutoras del Inciso. *Describir analíticamente series documentales específicas. *Elaborar y utilizar instrumentos descriptivos, para la rápida recuperación de información. *Colaborar en la identificación de nuevas series documentales no definidas, para una futura evaluación del fondo, utilizando los instrumentos preestablecidos para tales tareas. *Cumplir con otras actividades afines a los Archivos que le sea encomendada por sus jerarquías. *Atender y asesorar a usuarios externos e internos sobre la información custodiada.			
6. NIVELES DE EXIGENCIA:		Alto	Medio
Complejidad de las tareas			X
Autonomía requerida			X
Responsabilidad de las acciones		X	
Experiencia			X
7. RELACIÓN JERÁRQUICA: DEPENDE DE: Departamento Archivo Central - DGS. SUPERVISA A: No supervisa.			
8. CONDICIONES DE TRABAJO: CARGA HORARIA: 40 horas semanales. MONTO DE FACTURACIÓN: \$65.309 IVA incluido, a volores de enero 2023. LUGAR HABITUAL DE DESEMPEÑO: Oficina Central MTOP. OTRAS CONDICIONES ESPECÍFICAS: _____			
9. REQUISITOS SOLICITADOS: A - EXCLUYENTES *Ser estudiante avanzado de Archivología (deben tener aprobadas las materias <i>Descripción Documental</i> y <i>Evaluación Documental</i>). B - A VALORAR *Se valorará experiencia en EFI (espacios de formación integral) o prácticas pre profesionales orientadas a archivos administrativos. *Cursos o talleres relacionados a la herramienta AtoM. Competencias básicas: Orientación al Ciudadano.			

Compromiso ético con el Servicio Público.

Trabajo en Equipo.

Competencias conductuales y/o funcionales:

Atención al detalle.

Planificación y Organización.

Habilidad Analítica.

Dinamismo.

10. POSTULACIONES:

*Enviar CV y escolaridad actualizada a la casilla postulacionescnd@mtop.gub.uy